

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ОБРАБОТКА НА ЛИЧНИ ДАННИ на МЕОНА МЕД ЕООД

Настоящата декларация за обработка на лични данни се издава в съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27 април 2016 г. (Общ регламент относно защитата на данните – GDPR) и урежда събирането, съхранението и обработката на лични данни от МЕОНА МЕД, представявано от д-р Елена Драгушева Йоданова, дм със седалище и адрес на управление град София, ул. Владайска река №8.

I. Дефиниции и категории субекти на данни

В настоящия документ:

- Лични данни означават всяка информация, която може да идентифицира пряко или косвено дадено физическо лице, включително име, ЕГН, адрес, телефон, електронна поща, здравни данни и друга информация.
- Обработка на лични данни включва всяко действие, извършвано с лични данни – събиране, съхранение, използване, предаване и изтриване.
- Субекти на данни включват:
 1. Пациенти на лечебното заведение – лица, ползващи медицински услуги;
 2. Роднини и близки на пациентите – при наличие на упълномощаване или необходимост от контакт;
 3. Персонал на лечебното заведение – лекари, медицински сестри, административен персонал;
 4. Потребители на уебсайта на лечебното заведение, които предоставят лични данни чрез онлайн платформи, регистрационни форми и комуникационни канали.

II. Категории лични данни, които се обработват

1. За пациентите:

- Име, презиме, фамилия
- Единен граждански номер (ЕГН)
- Адрес за кореспонденция
- Телефон за контакт и имейл
- Здравна информация (анамнеза, диагнози, лабораторни изследвания, предписания и др.)
- Здравноосигурителен статус
- Трудови взаимоотношения

2. За роднини и близки на пациентите (където е приложимо):

- Име и фамилия, ЕГН
- Телефон и имейл за контакт
- Степен на родство с пациента

- Медицински данни

3. За персонала на лечебното заведение:

- Име, презиме, фамилия
- Единен граждански номер (ЕГН)
- Договорни и трудови данни
- Телефон за контакт и имейл
- УИН и членство в Български Лекарски Съюз

III. Цели на обработката на личните данни

Личните данни се обработват за следните цели:

1. Медицинско обслужване – диагностика, лечение и проследяване на пациенти;
2. Административни цели – управление на пациентски досиета, обработка на финансови и застрахователни документи;
3. Трудови и служебни отношения – изпълнение на договорни задължения;
4. Информационни и комуникационни услуги – поддръжка на уебсайт, онлайн комуникация и запазване на часове.

IV. Предаване и съхранение на личните данни

1. Предаване на лични данни

Личните данни могат да бъдат предавани само при необходимост на:

- Националната здравноосигурителна каса (НЗОК);
 - Национална агенция за приходите, Национален осигурителен институт, Изпълнителна агенция „Главна инспекция по труда“, Национална здравноосигурителна каса, Регионална здравно-осигурителна каса, Министерство на здравеопазването, Изпълнителна агенция по лекарствата, Изпълнителна агенция „Медицински одит“, на Министерството на здравеопазването и на други компетентни правоохранителни, правоприлагащи органи, както и на други държавни органи и учреждения.
 - Застрахователни компании при обработка на медицински разходи
2. Съхранение на личните данни

Личните данни се съхраняват в съответствие с GDPR и нормативните изисквания за установените срокове.

V. Права на субектите на данни

Субектите на данни имат следните права съгласно GDPR:

- Право на достъп – да получат информация за съхраняваните лични данни;
- Право на коригиране – да поискат корекция на неточни или непълни данни;

- Право на изтриване („право да бъдеш забравен“) – в случаите, когато данните вече не са необходими;
- Право на ограничаване на обработката – при наличие на спор относно точността на данните;
- Право на преносимост – да поискат прехвърляне на данните си към друго лице или организация;
- Право на възражение – да възразят срещу обработката на личните данни по законни основания;
- Право на оттегляне на съгласието – субектът може по всяко време да оттегли дадено съгласие за обработка, без това да засяга законосъобразността на обработката преди оттеглянето.

VI. Мерки за защита на личните данни

За гарантиране на сигурността на личните данни МЕОНА МЕД прилага:

- Технически мерки – строги правила за достъп, поверителност, обучение на персонала; контрол на достъпа до помещения, архивиране на документи.

VII. Контакт за въпроси и жалби

При въпроси относно обработката на личните данни или за упражняване на права по GDPR, можете да се свържете с МЕОНА МЕД на:

Адрес: гр. София, ул. Владайска река, 8

Телефон: [0887/204-250]

Имейл: info@meonamed.bg

Субектите на данни имат право да подадат жалба пред Комисията за защита на личните данни (КЗЛД), ако смятат, че техните права са нарушени.